

PÖYTÄKIRJA

Jukova ry:n johtokunnan kokous 3/2012-2013

Aika: 20.11.2012 klo 18.00
Paikka: Jupperin koulun kieliluokka

Läsnä: Marja-Leena Pekonen (3A, 6A), puheenjohtaja
Kati Valtonen (4B, 1B sij.), sihteeri
Sampo Lappalainen (1A)
Mari Muhonen (2A)
Minna Mäkelä (2B)
Jaana Inberg (2D)
Essi Sarpo (3B)
Petri Haatainen (3C)
Tiina Tapanainen (4A)
Kati Väliäho (5C, 6B)
Jonna-Marjut Koponen, opettajien edustaja

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Marja-Leena Pekonen avasi kokouksen klo 18.05.

2. Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista.

4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

5. Opettajan puheenvuoro

Halloween juhlan onnistuminen koulun näkökulmasta:

- Lapsia oli päässyt joihinkin luokkatiloihin ja luokista löytyi asiattomia piirrosmerkintöjä. Jatkossa on varmistettava paremmin luokkatilojen lukitseminen. Myös pääsy kieliluokkasiipeen suljetaan.
- Vellikellon seinällä olleet liikennemerkkikuvatytöt eivät palautuneet juhlan jälkeen seinälle. Todettiin, niiden olevan Vellikellossa Jukovan kaapissa.

Koulun tilat ovat hyvin rajalliset ja rehtori on ehdottanut, että Jukova lahjoittaisi paloturvallisen teräskontin (puolikas tai ¼ konttia) välituntivarusteille. Kontti voi olla vanha ja se kunnostettaisiin talkoilla. Sovittiin, että Petri Haatainen selvittää konttien hintatasoa ja hankintamahdollisuutta. Käsitellään uudelleen seuraavassa kokouksessa.

Jonna toivoi vuosikelloa, josta voi seurata mitä päätöksiä koulun näkökulmasta on missäkin kokouksessa käsiteltävä. Sovittiin, että vuosikello tehdään toimintakertomuksen pohjalta. Malla vastaa tekemisestä. Esille nousivat seuraavat päätösaasiat:

- Opettajat toivovat, että päätökset välituntivälineistä käsiteltäisiin syksyllä uuden kauden ensimmäisessä tai viimeistään toisessa kokouksessa.
- Päätettiin, että kaikille luokille hankitaan oma pallo ja hyppynaru, muut mm. sählytarvikkeet ovat koulun yhteisiä.
- Jonna tekee opettajille kyselyn muista tarvittavista välineistä ja esittää tarvelistan seuraavassa kokouksessa.
- Retkiavustuksista päätetään seuraavassa kokouksessa. Summat suunnilleen samat kuin viime vuonna.
- Kevään huomionosoituksista päätetään seuraavassa kokouksessa. Summat ja kohteet suunnilleen samat kuin viime vuonna.

Jonna tiedusteli, voivatko opettajat hankkia aikaisempien vuosien tapaan askartelutarvikkeita ja millä summalla. Jonna tiedustelee myös tämän osalta opettajien tarpeita. Summat päätetään seuraavassa kokouksessa.

Tiedotusluontoisena asiana, Jonna informoi, että koulun uutta johtokuntaa ei voitu valita 30.10., koska vaalitulaisuudessa ei ollut riittävästi osallistujia. Uusi valitsemistilaisuus pidetään 1.12. itsenäisyysjuhlien välissä. Koulu tiedottaa tästä erikseen.

6. Talous

Varallisuus (tili + käteiskassa) 6.493,50 €. Jäsenmaksuja on tullut tähän mennessä 140 (2100 €). Jäsenmaksujen osalta ollaan jäljessä budjetista.

Halloween-juhlan tulot 2.575 € ja yleiset kulut 120 €. Tuotoksi saatiin 2.455 € (budjetissa 2.300 €).

Päätettiin panostaa jäsenten hankintaan. Jaana Inberg tekee tunteita herättävän esitteen/maksulapun jäsenmaksusta ja ”mitä sillä saa”. Luokkien edustajat laittavat esitteen eteenpäin luokilleen. Myös luokkien tilaisuuksissa (esim. pikkujouluissa) tai reppupostissa luokkien edustajat voisivat jakaa ko. jäsenmaksulappuja. Tulostettava versio laitetaan nettisivuille.

Rahastonhoitaja tekee viime vuoden pohjalta esityksen seuraavaan kokoukseen, siitä paljonko voidaan käyttää stipendeihin, välituntivälineisiin, askartelutarvikkeisiin ja retkiavustuksiin. Huom! 2- ja 5. luokkien retkiavustuksissa huomioitava, että kakkosluokkia on tänä vuonna neljä sekä mahdollinen indeksikorotus.

7. Kauden tapahtumat tähän mennessä

7.1. Halloween-juhla

Juhlat onnistuivat hyvin ja tunnelma oli karmivan kiva.

Halloween-juhlan palaute on ollut sähköpostijakeluissa. Kati Väliaho kävi palautteita läpi ja todettiin jatkossa huomioitavaksi:

- Pysäköinti siirretään kentälle.
- Lainatut tarvikkeet ovat haaste. Tavarain lainaajan tulee itse noutaa se pois tai valtuuttaa joku siihen.
- Pisteiden purku/siivoustyöt saa aloittaa vasta, kun ohjeet siivouksen totuttamisesta ja revisiitan sijoittamisesta on annettu. Siivousvastaava on välttämätön.
- Järjestyksen valvojien tulee varmistaa, että luokkien ovet ovat lukossa.
- Koordinaattorille tulee toimittaa joka luokalta vuorolista, luokkien vastuuhenkilöiden

puhelinnumerot sekä saliohjelma.

- Koordinaattorin on varmistettava hyvissä ajoin pisteistä vastaavien luokkien edustajilta, että kaikki on kunnossa ja riittävästi tekijöitä on saatu mukaan.
- Lavan rakentamisen aikataulu ja tekijät on sovittava riittävän ajoissa etukäteen.
- Onnenpyöräpalkintojen toimittamiselle on annettava selkeä deadline.

Päätettiin tehdä projektisuunnitelma sekä Halloween-juhlasta että Simaa ja sirkushuveja -tilaisuudesta selkeä projektisuunnitelma tulevia vuosia varten. Työryhmänä Marja-Leena Pekonen, Kati Väliaho ja Kati Valtonen. Palautteita voi toimittaa vielä työryhmälle parin viikon aikana.

8. Tulevat tapahtumat

8.1 Koulun henkilökunnan joulukahvitus

Jukova järjestää koulun henkilökunnan joulukahvituksen ti 18.12.2012 klo 8-9. Tiina Tapanainen esitteli pitopalvelun tarjouksen, joka hyväksyttiin parin glögipullon lisäyksellä. Tiina laittaa kutsun koulusihteerille eteenpäin henkilökunnalle toimitettavaksi. Kahvitukseen osallistuvat Tiina Tapanainen, Marja-Leena Pekonen ja Kati Valtonen sekä varalla Jaana Inberg. Työryhmä tuo mukanaan koristeita ja saapuu paikalle klo 7.30.

8.2. Vanhempainkahvila

Todettiin, että aikaisemmassa kokouksessa ehdotettua Jyrki Kasvia on kysytty (Jukka Niemelä) vastausta saamatta. Päätettiin, että tällä toimintakaudella vanhempainkahvilaa ei järjestetä.

Mikäli myöhemmin löytyy sopiva puhuja ja Jukovan taloudellinen tilanne sen sallii, suositellaan otettavaksi asia uudelleen käsiteltäväksi.

8.3. Simaa ja sirkushuveja

Tilaisuus pidetään 24.4.2013 klo 18.00 – 19.30. Tarkemmin asiaa käsitellään seuraavassa kokouksessa. Sen jälkeen tehdään projektisuunnitelma työryhmällä Malla ja Katit.

8.4. Muuta

5c-luokan järjestämä vaalihakvitus onnistui hyvin.

9. Muut esille tulevat asiat

9.1. Jukovan kotisivut

Ei käsitelty kokouksessa.

9.2. Heijastinkampanja

Viime kaudella järjestettiin oppilaille heijastimen suunnittelukilpailu. Lapset äänestivät parhaimmat ja kaksi parasta palkittiin. Toiseksi tulleesta heijastinmallista pyydettiin valmistushintoja. Todettiin, että viimekaudella ei ollut varaa hankintaan. Seuraavassa kokouksessa käsitellään uudestaan heijastinhankintaa ja päätetään, miten edetään.

9.3. Sporttiskerho

Sporttiskerho on maksuton liikuntakerho lapsille. Sporttiskerhon järjestää WAU. Jukovalta on tiedusteltu halua osallistua kerhon taloudelliseen tukemiseen. Päätettiin kannattaa kerhoa 13 €/krt.

Mikäli kerhon järjestäminen edellyttää Jukovalta muita toimenpiteitä, päätetään niihin liittyvät asiat erikseen.

Todettiin, että WAU:lla on mahdollista järjestää myös aamupäiväkerho.

Malla vie asiaa eteenpäin ja keskustelee sekä WAU:n edustajan että rehtori Jouni Holopaisen kanssa tiloista, ajankohdasta ja vetäjästä.

10. Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään ti 15.1. klo 18.00 kieliluokassa.

Seuraavaan kokoukseen tulevat asiat toimitettava sihteerille (kati.valtonen@skanska.fi) ja puheenjohtajalle (marja-leena.pekonen@fi.fujitsu.com) 6.1. mennessä.

10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55.

Vakuudeksi

Marja-Leena Pekonen
puheenjohtaja

Kati Valtonen
kokouksen sihteeri