

## Jukova ry:n johtokunnan kokous 2/2014-2015

Aika: 8.10.2014 klo 18.00  
Paikka: Jupperin koulun kieliluokka

Läsnä: Marja-Leena Pekonen, puheenjohtaja, valtakirjalla 2d ja 5A  
Kati Valtonen (6b), sihteeri  
Marjaana Hassinen (esi A)  
Kukka-Lotta Helinen-Saarinen (esi-B)  
Anna Ilomäki (1a)  
Joni Heliskoski (1b)  
Jari Pekka Laihonen (1c)  
Laura piri (2a)  
Jaana Inberg (2b)  
Liisa Bäckström (2d)  
Sampo Lappalainen (3a)  
Sanna Lajunen (3b)  
Satu Lyyra (3c)  
Mervi Toivonen (4a)  
Pia Viman (4b)  
Minna Mäkelä (4c)  
Katja Keränen (5b)  
Sari Retva (5c)  
Tiina Tapanainen (6a)  
Sanna Lahti (ope)  
Tuija Höysniemi

### 1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.07.

### 2. Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

### 3. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista.

### 4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

### 5. Opettajan puheenvuoro

Sanna kiitti Kodin ja koulun päivän kahvituksesta.

Tilaisuudessa käydyissä keskusteluissa oli tullut esille tarve saada lisää tietoa ja koulutusta some-maailmaan ja ohjelmiin liittyen. Todettiin, että Jukova voisi järjestää aiheesta ensi keväänä uuden luenno/keskustelutilaisuuden. Pyydettiin hallituksen jäseniä miettimään sopivan valovoimaisia puhujaehdokkaita. Aihetta käsitellään lisää seuraavassa kokouksessa.

Uudistetun ruokalan käytön ohjeistus on vielä työnalla. Tällä hetkellä ohje on, ettei rosterialueelle saa mennä ei varsinkaan koskea siellä mihinkään. Tarvittaessa rosteriosuus voidaan peittää esim. lakanoilla.

Mikäli luokilla on ruokalassa tapahtumia, ilmoitetaan niistä oman opettajan välityksellä keittiöön.

Sanna tiedustelee kouluta välituntivälineiden uusimisen tarvetta.

## 6. Talous

Sampo Lappalainen kävi läpi talousasioita. Kodin ja koulun päivän buffetin tuotto oli 756,05 €. Jäseniä on nyt 86 henkilöä (Kodin ja koulun päivässä maksettiin 37 jäsenmaksua). Päivitetty jäsenmaksulappu löytyy Jukovan nettisivuilta.

Malla keskustelee koulun kanssa, voidaanko Wilman kautta infota vanhempia Kodin ja koulun päivän aikana esille nousseesta ehdotuksesta järjestää some-asiantuntijan luento ensi kevään aikana. Samalla muistettaisiin jäsenmaksun maksamisesta ja tärkeydestä Jukovan toimintamahdollisuuksien kannalta.

Päätettiin, että Sampo selvittää miten ja millä hinnalla koulun kohdalle saataisiin 30 km/h -nopeusnäyttötäulu.

Sampo muistutti, että Halloweeniin liittyvistä yli 50 euron hankinnoista on sovittava etukäteen hänen kanssaan.

## 7. Kauden tapahtumat tähän mennessä

### 7.1. Kodin ja koulun päivä

Buffetista on saatu hyvää palautetta. Menekin osalta todettiin, että ”omat mukit mukaan” -teemalla kahvia ja kahvimaitoa kuluu huomattavasti enemmän kuin kertakäyttökuppeja käytettäessä. Huomioitavaksi myös, että pikkukeittiön kahvinkeitin ei toimi kunnolla.

## 8. Kauden tapahtumat tähän mennessä

### 8.1. Halloween-juhlit

Koordinointi: koordinoinnista vastaavat Tuija Höysniemi, Tiina Tapanainen ja Malla Pekonen

- Malla: Tilavaraus, avaimet, päivystää koululla ti klo 16-20 ja ke klo 15-21.30
- Tuija: Pisteiden rakentamisen tukihenkilö, paikalla alkuillan
- Tiina: Iltavahti, loppusiivouksen koordinointi (Tiinalle kuittaus), valokuvaus (ennen ja jälkeen), paikalla loppuillan

Halloween-ohjeeseen on päivieetty Jukovan jäseniltä tulleet kommentit. Vielä puuttuvat ohjeet lavarakennuksesta ja limumyynnistä. Katja Keränen toimittaa viime vuoden kommentteja lavarakennukseen liittyen. Lisätietoja voi pyytää myös koulun puolelta Joni Tiihoselta. Sampo Lappalainen selvittää viimevuotisen limumyynnin menekin.

Saliohjelma: Saliohjelmasta vastaavat huolehtivat DJ:in tekniikan lisäksi salin muusta tekniikasta ja valaistuksesta. Tarvittaessa pyydetään apua Joni Tiihoselta ([joni.tiihonen@espoo.fi](mailto:joni.tiihonen@espoo.fi) tai Wilman kautta).

Onnenpyörä: Palkintoja onnenpyörään pyydetään kaikilta luokilta. Palkinnot voi toimittaa esim. paperikassissa luokkaan viimeistään pe 24.10. Kassiin merkintä: ”Onnenpyöräpalkintoja”. Opettajat toimittavat palkinnot perjantaina päivän päätteeksi kopiohuoneeseen. Sanna Lahti sopii tästä vielä opettajien kanssa.

Popcornin hinnaksi sovittiin 1,50 €/annos.

Siivous: Jokainen luokka vastaa oman pisteensä siivoamisesta. Lisäksi luokalta nimetään yksi henkilö

vastaamaan yleissiivouksesta luokkansa osalta.

Koristelu: Lainaksi tulevat nimikoidut koristeet ja muu rekvisiitta tuodaan koululle tiistaina 28.10. klo 17-20. Koristelu aloitetaan tiistaina klo 17 ja sitä jatketaan keskiviikkona iltapäivällä klo 15 eteenpäin muun muassa salin koristelulla. Kotoa löytyvät kunnolliset tikkaat mukaan. Jos tarvetta on, voidaan koulun kellarissa käydä tarkistamassa, mitä Halloween-rekvisiitta Jukovan varastosta tällä hetkellä löytyy. Yhteys Mallaan.

Kutsu käytiin läpi ja tehtiin pari pientä muutosta. Malla tekee ohjeen, jonka luokkaedustajat lähettävät sähköisen kutsun kera sähköpostitse luokkien vanhemmille. Ohjeessa mainitaan tilaisuuden pelottavasta luonteesta, ei autoja pihalle, kammokujan suositusta (8 vuotta), pikkurahasta, onnenpyörä palkinnoista ja koristeista ja niiden nimeämisestä. Malla ja Pia sopivat paperijulisteiden jakelusta ylä- ja alakouluille.

Kammokujan osalta todettiin, että vastuuluokat pitävät suunnittelupalaverin Kati Väliahon johdolla. Tämä pöytäkirja lähetetään myös hänelle tiedoksi.

Pohjakartta päivitetään ruokalan osalta, kun koululta saadaan ohjeet. Kati Valtonen hoitaa.

Turvallisuussuunnitelma: Toimitaan tämän hetkisen suunnitelman mukaisesti, koska koululta ei ole saatu vielä uutta ohjeistusta. Joni Heliskoski toimittaa suunnitelman eteenpäin luokaltaan nimetyille järjestysmiehille. Hän käy koululla tiistaina 28.10. klo 15 jälkeen tarkistamassa huomioliivien ja muun järjestysmiehille varatun rekvisiitan tilanteen tiistai-iltana.

Malla on tiedustellut poliisilta Halloween-juhlaan tarvittavista luvista ja järjestysmiehistä. Koska tilaisuus on koulun sisäinen, erillisiä lupia poliisilta ei tarvita ja vanhemmat voivat toimia järjestysmiehinä. Vahingotapauksissa (tapaturmat) menevät ko. henkilön tapaturmavakuutuksen piiriin. Malla selvittää rehtorilta koulun vakuutuksia kiinteistön ja irtaimiston suhteen. Jukovalla on pieni ensiapulaukku, jota voi tarvittaessa käyttää.

## **8.2. Koulun henkilökunnan kahvitus**

Tapahdumaa käsitellään myöhemmissä kokouksissa. Malla tiedustelee koululta sopivaa ajankohtaa.

## **9. Muut asiat**

KokoEspoo ry:ltä on tullut koulun kautta tiedustelu Jukovan halukkuudesta liittyä mukaan sen jäseneksi. Yhdistys on Espoon kaikkien koulujen vanhempainyhdistysten kattojärjestö. Malla lähettää kaikille yhdistyksen esitteen tutustuttavaksi.

Pyydetään yhdistyksen hallituksesta myös edustaja kertomaan heidän toiminnastaan Jukovan johtokunnan kokoukseen. Asiaa käsitellään tarkemmin myöhemmin.

## **10. Seuraava kokous**

Johtokunnan seuraava kokous pidetään ma 17.11.2014 klo 18.00 Jupperin koulun kieliluokassa.

## **11. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.00.

### **Vakuudeksi**

Marja-Leena Pekonen  
kokouksen puheenjohtaja

Kati Valtonen  
kokouksen sihteeri