

## Jukova ry:n johtokunnan kokous 1/2015-2016

### Järjestäytymiskokous

Aika: 28.9.2015 klo 19.00  
Paikka: Jupperin koulun ruokala

Läsnä: Jaana Inberg, puheenjohtaja  
Kati Valtonen, sihteeri  
Mari Tanskanen (esi A)  
Miia Tuppurainen (1a)  
Sari Tikka (1b)  
Heidi Jämsä (1c)  
Anna Ilomäki (2a)  
Joni Heliskoski (2b)  
Tanja Kristiansson (2c)  
Marita Räbinä (3a)  
Laura piri (3b)  
Marjo Kankaanranta (3c)  
Sampo Lappalainen (4a)  
Sanna Lajunen (4b)  
Mirva Mustonen-Tarvo (4c)  
Elina Fagerholm (5a)  
Mikko Suoranta (5b)  
Annika Saarinen (5c)  
Marja-Leena Pekonen (6a)  
Katja Keränen (6b)  
Sanna Lahti (ope)

### 1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.21.

### 2. Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

### 3. Johtokunnan varapuheenjohtajan, taloudenhoitajan ja sihteerin valinta

Johtokunnan varapuheenjohtajaksi valittiin Anna Ilomäki, taloudenhoitajaksi Sampo Lappalainen ja sihteeriksi Katja Keränen ja vuoden 2016 alusta Heidi Jämsä. Kokous myönsi taloudenhoitaja Sampo Lappalaiselle tilinkäyttöoikeuden yhdistyksen tilille sekä valtuutetaan hänet lopettamaan yhdistyksen nykyinen tili ja avaamaan uusi.

### 4. Opettajan puheenvuoro

Sanna kiitti Jukovan edustajia Kodin ja koulun päivän buffetin järjestämisestä sekä Jukovan näkyvyydestä. Koulu toivoi palautetta päivän järjestämisestä. Päivän sisältöä sekä vanhempien mahdollisuutta osallistua opetukseen pidettiin hyvänä. Aikatauluihin toivottiin siirtymävaroja. Ruokailuun toivottiin myös

kasvisvaihtoehtoja. Ruokailuun ilmoittautumista pidettiin hyvänä vaihtoehtona.

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän seuraava kokous on 7.10.2015 klo 8.10. Päätettiin, että Jaana Inberg jatkaa Jukovan edustajana ryhmässä.

Muutamalta luokalta puuttuu kokonaan futispallo ja osalla luokilla pallot ovat heikossa kunnossa. Päätettiin, että hankitaan kaikille luokille omat pallot sekä pari varapalloa. Mirva Mustonen-Tarvo selvittää, saisimmeko ne lahjoituksena.

## 5. Talous

Todettiin, että taloudenhoitaja Sampo Lappalainen kävi läpi taloustilanteen ja tulevan budjetin jo tätä kokousta edeltäneessä vuosikokouksessa.

## 6. Kauden tapahtumat

### 6.1. Kodin ja koulun päivä

Malla laatii ohjeen buffetin järjestämisestä ja laitteiden käytöstä seuraavia vuosia varten. Buffet tuotti 832,15 €

### 6.2 Halloween-juhlat

Koko koulun vanhempien yhdessä toteuttama Jukovan varojenkeruutapahtuma **Halloween-juhla** pidetään **keskiviikkona 28.10.2015 klo 17.45–20.30**. Ensín klo 17.45–19.00 juhlivat esi-, eka- ja tokaluokkalaiset vanhempien ja klo 19.15–20.30 isommat oppilaat 3-6. luokilta.

Päätettiin, painottaa tiedottamisessa ja kutsussa tilaisuuden jännittävydestä ja pienempien koululaisten vanhempien mukanaolosta.

Toimipistejako luokittain:

ESI-A	Pelinurkkaus (myös esi-B)
ESI-B	Pelinurkkaus (myös esi-A)
1A	Musta-aukko (myös 5C)
1B	Järjestysmiehet, ensiapu, liikenteen ohjaus
1C	Onnenpyörä
2A	Makeis- ja limumyynti
2B	Popcorn
2C	Lipunmyynti
3A	Koristelu (myös 3C ja kutoset)
3B	Kammokuja (myös 5A)
3C	Koristelu (myös 3A ja kutoset)
4A	Buffa (myös 4C)
4B	Lavan rakentaminen, siivous, purku
4C	Buffa (myös 4A)
5A	Kammokuja (myös 3B)
5B	Saliohjelma, tekniikka (hyödynnetään oppilaiden osaamista)
5C	Musta-aukko (myös 1A)
6A,B,C	Koristeluapu 3A:lle ja 3C:lle

Koordinointi: Annika Saarinen ja Marja-Leena Pekonen.

Halloweenistä olemassa oleva ohjeistus löytyy Jukovan nettisivuilla [www.jukova.org/Halloween](http://www.jukova.org/Halloween). Päätettiin, että Halloween ohje tarkistetaan ja tarvittaessa päivitetään, mm. tekniikan osalta. Sanna selvittää koulun puolen vastuuhenkilön tekniikka-asioissa.

### Tilavaraus:

Puheenjohtaja Jaana Inberg tekee tilavarauksen. Poikien pukuhuone varataan Jukovan käyttöön Kammokujan rakentamista varten jo tiistaina. Sovitaan koulun kanssa myös ruokalan ja eteisen koristeluista tiistai-illan aikana sekä ko. tilojen ja salin käyttöönotosta keskiviikkona iltapäivällä.

### Kutsut ja mainosjulisteet:

Sanna kysyy opettajilta mahdollisuutta kutsun/mainosjulisteen teettämisestä jollakin luokalla. Kutsusta tehdään pdf-versioiden lisäksi jpg-versiot nettisivuja varten. Kutsut voidaan myös askarrella ja skannata tiedostomuotoon. Kutsuja tilaisuuteen ei Vihreän lipun hengessä lähetetä reppupostissa vaan luokan edustajat lähettävät kutsun sähköpostin liitteenä luokilleen ja se laitetaan Jukovan nettisivuille. Mainosjulisteet tulostetaan A2-kokoon ja niitä viedään sekä pienten että isojen koulujen oviin. Jaana Inberg lähettää edustajille sähköisen ennakokutsu, joka he lähettävät edelleen omille luokilleen.

### DJ:

Saliohjelman järjestäjä (5B) hankkii DJ:n. Esim. koulun entinen oppilas Atte Raitolampi on hoitanut aiemmin tehtävää, Mallalta saa yhteystiedot. Saliohjelmasta vastaavat antavat dj:lle vinkkejä pienten juhlan musavalinnoista ja äänen voimakkuudesta.

### Tiedotus:

Todettiin, että tiedustelut Halloweenin järjestelyihin liittyen hoidetaan pääsääntöisesti Mallan ja Annikan kautta. Viestit cc:nä myös Jaanalle.

### Musta-aukko

Urjalan makeistukussa (nettikauppa) on 30.9. asti hyvä tarjous. Myös Vantaan vahinkokeskuksessa on edullisesti makeisia myynnissä.

## **6.3. Koulun henkilökunnan kahvitus**

Tapahtumaa käsitellään myöhemmissä kokouksissa.

## **6.4. Simaa ja sirkushuveja tapahtuma**

Tapahtumaa käsitellään myöhemmissä kokouksissa.

## **6.4 Muuta tapahtumat**

Muita mahdollisia tapahtumia käsitellään myöhemmissä kokouksissa.

## **7. Muut asiat**

Ei muita asioita.

## **8. Seuraava kokous**

Johtokunnan seuraava kokous pidetään ma 12.10.2015 klo 18.00 Jupperin koulun kieliluokassa.

## **9. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.19.

### **Vakuudeksi**

Jaana Inberg  
kokouksen puheenjohtaja

Kati Valtonen  
kokouksen sihteeri