

Jukova ry:n johtokunnan kokous 1/2013-2014

Järjestäytymiskokous

Aika: 2.10.2013 klo 18.00
Paikka: Jupperin koulun kieliluokka

Läsnä: Petri Haatainen (4c), kokouksen puheenjohtaja
Kati Valtonen (5b), sihteeri
Jari Pekka Laihonen (Esi B)
Laura piri (1a)
Jaana Inberg (1b)
Marita Räbinä (1c)
Liisa Bäckström (1d)
Sampo Lappalainen (2a)
Mirva Mustonen-Tarvo (2c)
Mervi Toivonen (3a)
Pia Viman (3b)
Minna Mäkelä (3c)
Essi Sarpo (4b)
Miia Raatikka (5c)

1. Kokouksen avaus

Varapuheenjohtaja Petri Haatainen avasi kokouksen klo 19.32.

2. Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

3. Johtokunnan varapuheenjohtajan, taloudenhoitajan ja sihteerin valinta

Johtokunnan varapuheenjohtajaksi valittiin Petri Haatainen, taloudenhoitajaksi Sampo Lappalainen ja sihteeriksi Kati Valtonen. Kokous myönsi taloudenhoitaja Sampo Lappalaiselle tilinkäyttöoikeuden yhdistyksen tilille.

4. Opettajan puheenvuoro

Opettaja-edustaja Jonna-Marjut Koponen ei ollut paikalla sairastumisen vuoksi. Päätettiin pyytää Jonna-Marjutia selvittämään opettajilta, onko tällä hetkellä tarpeita hankkia askartelu- ja välituntivälineitä.

5. Talous

Taloudenhoitaja Sampo Lappalainen kävi läpi taloustilanteen. Varallisuus (tili + käteiskassa) on 7532,72 €, sisältäen Kodin ja koulun päivän kahvilan tuoton 534,40 €. Tähän kokoukseen mennessä maksaneita jäseniä on 75 (tilanne 1.8.2013 – tämä päivä). Maksetaan ensitilassa toimintasuunnitelman mukainen jäsenmaksu Laaksoalahden kirjaston ystävien yhdistykselle.

6. Kauden tapahtumat

6.1. Halloween-juhlat

Koko koulun yhdessä toteuttama Jukovan varojenkeruutapahtuma **Halloween-juhla** pidetään **keskiviikkona 30.10.2012**. Tilaisuus järjestetään klo 17.45 - 20.30, esi-, eka- ja tokaluokkalaiset vanhempineen **klo 17.45-19.00** ja luokka-asteet 3-6 **klo 19.15-20.30**.

Juhlan jännittävän luonteen vuoksi vanhemmille annetaan tarpeeksi infoa pienten oppilaiden osallistumisesta iltaan. Myös vanhemmat ovat tervetulleita mukaan.

Tilavaraus:

Puheenjohtaja Marja-Leena Pekonen on tehnyt alustavan tilavarauksen ja vahvistaa vielä varauksen tämän kokouksen päätöksellä. Poikien pukuhuone varataan Jukovan käyttöön Kammokujan rakentamista varten jo tiistaina. Sovitaan koulun kanssa myös ruokalan ja eteisen koristeluista tiistai-illan aikana sekä ko. tilojen ja salin käyttöönotosta keskiviikko iltapäivällä.

Kutsut ja mainosjulisteet:

Pia Viman hoitaa kutsun/mainosjulisteiden teettämisestä. Kutsusta tehdään pdf-versioiden lisäksi jpg-versiot nettisivuja varten. Kutsuja tilaisuuteen ei Vihreän lipun hengessä lähetetä reppupostissa vaan luokan edustajat lähettävät kutsun sähköpostin liitteenä luokilleen sekä kutsu laitetaan Jukovan nettisivuille. Mainosjulisteet tulostetaan A2-kokoon ja niitä viedään sekä pienten että isojen koulujen oviin. Luokille lähetetään ennakkokutsu, Kati Valtonen lähettää edelleen toimitettavan sähköpostin.

DJ:

Atte Raitolampi on aiempina vuosina tarjonnut dj-palvelua kohtuuhinnalla. Marja-Leena Pekonen selvittää Raitolammen aikataulun ja kiinnostuksen tämän vuoden juhlaan.

Tilaisuuden koordinointi:

Koordinaattoria ei saatu kokouksessa nimettyä. Päätettiin kysyä tehtävän hoitamiseen Kati Väliahoa, Elina Soinia tai Tiina Tapanaista.

Koordinaattori toimittaa Jukovan edustajille koulun toimintaohjeet tilaisuuden järjestämistä varten sekä sopii koulun kanssa käytännön järjestelyistä (avaimet, sähköt, salin tekniikka ja valot, keittiön käyttö, siivous, jne.). Keittiön kanssa sovittava erikseen astioiden, keittimien, servettien ja tiskikoneen yms. käytöstä.

Liput ja lipunmyynti:

Liput tapahtumaan maksavat lapsilta 1e ja aikuisilta 2e. Lipunmyynnistä vastaavat henkilöt seuraavat "tukkimiehen kirjanpidolla" kuinka paljon väkeä suunnilleen paikalle on tullut. Jos luku lähenee 500:aa, täytyy ovet hetkeksi sulkea, ettei paloturvallisuusmääräyksiä rikota.

Ohjelma:

Ohjelma toimikunnan (5B) valitsema tuomaristo palkitsee kaksi parasta asua /tilaisuus.

5B hankkii palkinnot sekä pukukisaan että muihinkin tilaisuudessa järjestettäviin kisoihin. HUOM! Ei chilinsyöntiä tai vastaavaa!

Onnenpyöräpalkinnot:

Onnenpyörää varten kerättävistä palkinnoista vastuuluokka (1D) tekee inventaarion viime vuodelta jääneistä palkinnoista (Jukovan varastossa). Tarpeen mukaan palkintoja voi pyytää myös muilta luokilta. Vastuuluokka lähettää tällöin tarkemmat ohjeet palkintojen toimittamisesta.

Tiedotus:

Sovittiin, että Halloween-juhla järjestelyistä lähetetään postia tarpeen mukaan sopivalla porukalla. Ei esim. käydetä automaattisesti "vastaa kaikille" -toimintoa, ellei se ole aivan välttämätöntä.

Järjestysmiehet, ensiapu, liikenteen ohjaus:

Tehtävä on 1B luokan vastuulla. Jaana Inberg selvittää Marja-Leena Pekoselta järjestysmiehiin liittyvistä vaatimuksista (määristä, virallisista järjestysmieskorttivaatimuksista yms.). Liikenteen ohjauksessa tulisi miettiä, miten koulun piha-alue ja saattoliikenne hoidetaan tuvallisesti (autot vain esim. kentälle).

Hankinnat:

Sovittiin, että suuremmista (yli 50€) hankinnoista sovitaan Sampo Lappalaisen kanssa etukäteen.

Luokkien tehtävät:

Kunkin luokan Jukovan edustaja organisoii ja aikatauluttaa tehtävät luokan vanhempien kesken. Selkeällä organisoinnilla alennetaan kynnystä osallistumiseen. Luokalta nimetään myös vastuuhenkilö, jonka puhelinnumero annetaan koordinoijalle. Vähintään 5-6 henkilöä /piste on hyvä saada paikalle rakentamisen, itse tilaisuuden sekä loppusiivouksen ajaksi, jotta hengähdystaukojakin ehditään pitämään. Luokan vastuulle jää myös oman pisteen siivous ja yleiseen loppusiivoukseen osallistuminen. Jokainen luokka nimeää kaksi henkilöä yleiseen loppusiivoukseen. Tapahtuman jälkeen luokan nimetty vastuuhenkilö luovuttaa pisteen loppusiivottuna koordinaattorille.

Omiin, lainaksi tuotaviin ja takaisin haluttaviin koristeisiin merkitään oma nimi. Mustat ja oranssit, mutta myös muunväriset kankaat, erilaiset valot, pääkallot, luut, kurpitsat, luurangot ja kaikki vähänkään Halloweenin sopivat somisteet, mitä kotoa tai työpaikalta löytyy, kannattaa tuoda koululle. Tarkemmat ohjeet tulevat koordinaattorilta.

Pisteistä vastaavat luokat tuovat oman pohjakassan ja kassalippaan. Tarkemmat ohjeet rahaliikenteen hoitamisesta ja pisteiden tilityksistä tulevat taloudesta vastaavalta Sampo Lappalaiselta sähköpostitse.

ESI-A	Buffa (myös 4A)
ESI-B	Pelinurkkaus
1A	Musta-aukko (myös 5C)
1B	Järjestysmiehet, ensiapu, liikenteen ohjaus
1C	Kammokuja (myös 3B ja 5A)
1D	Onnenpyörä
2A	Makeis- ja limumyynti
2B	Popcorn
2C	Lipunmyynti
3A	Koristelu (myös 3C)
3B	Kammokuja (myös 1C ja 5A)
3C	Koristelu (myös 3A)
4A	Buffa (myös ESI-A)
4B	Lavan rakentaminen, siivous, purku (myös 4C)
4C	Lavan rakentaminen, siivous, purku (myös 4B)
5A	Kammokuja (myös 1C ja 3B)
5B	Saliohjelma
5C	Musta-aukko (myös 1A)

6.2. Koulun henkilökunnan kahvitus

Jukova järjestää koulun henkilökunnan joulukahvituksen. Käytännön järjestelyistä ja vastuuhenkilöstä sovitaan seuraavassa kokouksessa Halloween-juhlan jälkeen.

Huom! Keittiöhenkilökunnan tiedottaminen ja astioiden käyttö sekä kutsu tilaisuuteen muistettava.

6.3. Simaa ja sirkushuveja tapahtuma

Tapahtumaa käsitellään myöhemmissä kokouksissa.

6.4 Muuta tapahtumat

Vanhempainkahvila

Edellinen johtokunta on todennut taloustilanteen olevan hyvän vanhempainkahvilan järjestämiseksi. Myös vanhemmilta on tullut toiveita siihen. Toivottuja aiheita on esitetty mm. nettikäytöstä ja siihen liittyvistä vaaroista. Opettaja Johanna Tamminen on ilmoittanut, että hänellä on tiedossa luennoitsijaehdokas aiheeseen. Vanhempainkahvilaa käsitellään tarkemmin seuraavassa kokouksessa Halloween-juhlan jälkeen.

7. Muut asiat

Ei muita käsiteltäviä asioita.

8. Seuraava kokous

Johtokunnan seuraava kokous pidetään 14.10.2013 klo 18.00 Jupperin koulun kieliluokassa.

9. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.45.

Vakuudeksi

Petri Haatainen
kokouksen puheenjohtaja

Kati Valtonen
kokouksen sihteeri